



Oficina Jurídica FAD &lt;juridico@fad.unam.mx&gt;

## SE ENVÍAN DIVERSOS DOCUMENTOS.

1 mensaje

Oficina Jurídica FAD &lt;juridico@fad.unam.mx&gt;

28 de marzo de 2023, 00:06

Para: Colectivx Fad &lt;anarcafad@gmail.com&gt;

CC: FAD &lt;fad@unam.mx&gt;, Secretaría General FAD &lt;secretaria.general@fad.unam.mx&gt;, Secretaría Administrativa FAD &lt;secretaria.administrativa@fad.unam.mx&gt;

### REPRESENTANTES DE LA COMUNIDAD ORGANIZADA DE LA

### FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO, PLANTEL XOCHIMILCO Y/O COLECTIVO 20.02

### Presentes

Conforme a lo acordado en la mesa de trabajo "Apoyo integral para alumnos en situación de discapacidad" se hace llegar la documentación de las gestiones y acciones realizadas por la Secretaría Administrativa.

Atentamente

Lic. Javier Vázquez Ortega





Jefe de la Oficina Jurídica

Tel: 5554894922 ext. 123

Cel: 5519510610

<https://fad.unam.mx/>

### 6 archivos adjuntos

 **FAD.OJ.52.2023.pdf**  
278K **NOTA INFORMATIVA RAMPA BASE 3.pdf**  
293K **FAD ANALISIS DE AULAS .pdf**  
161K **REPORTE PASAMANOS 2023.pdf**  
974K **Binder1.pdf**  
9705K **Binder1.pdf**  
9705K



DIRECCIÓN

OFICIO FAD/DIR/128/2023

ASUNTO: Mantenimiento abril 2023.

**M.I. XAVIER PALOMAS MOLINA**  
**DIRECTOR GENERAL DE OBRAS Y CONSERVACION DE LA UNAM**  
**Presente.**

Estimado M.I. Palomas Molina:

Me permito solicitar su amable apoyo, con la finalidad que se puedan realizar trabajos de clareo (poda) de árboles, para el próximo periodo de asueto académico, que inicia el día lunes 03 y concluye el sábado 08 de abril del 2023.

Lo anterior, con el objeto de contar con las instalaciones adecuadas, lo que redundará en el buen desempeño de las actividades que realiza la comunidad que integra este plantel de Xochimilco.

En caso de cualquier duda o aclaración, se podrán comunicar con el Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales, al número de celular: [REDACTED].

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar al presente, y sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
Xochimilco, Cd. Mx., a 17 de marzo de 2023

EL DIRECTOR

**DR. MAURICIO DE JESÚS JUÁREZ SERVIN**

c.c.p. Dr. Oscar Ulises Verde Tapia, Secretario General de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.  
c.c.p. L.C. Christian Viviana Solares Vargas, Secretaria Administrativa de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.  
c.c.p. Ing. Mario Alberto Ugalde Salas, Director de Conservación de la Dirección General de Obras y Conservación/Presente.  
c.c.p. Arq. José González, Jefe del Taller de ZOQUIPA de la Dirección General de Obras Extremas de la UNAM/Presente.  
c.c.p. Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.

MDJJS\*ACA\*eml.



Av. Constitución 600, Barrio La Concha, Xochimilco 16210, Ciudad de México.





---

**ENVÍO OFICIO FAD/DIR128/2023**

1 mensaje

FAD <fad@unam.mx>

Para: XAVIER PALOMAS MOLINA <xpalomas@unam.mx>, "obras.dg@unam.mx" <obras.dg@unam.mx>

CC: "secretaria.general@fad.unam.mx" <secretaria.general@fad.unam.mx>, "L.C. Christian Viviana Solares Vargas" <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>, maus71 <maus71@unam.mx>, "Arq. Arturo López Mendoza" <servicios.generales@fad.unam.mx>

17 de marzo de 2023, 19:05

Buenas noches M.I. Palomas Molina:

Me permito enviarle oficio adjunto, para su conocimiento y amable atención.

Favor de confirmar la recepción del mismo.

Reciba saludos.

**Lic. Anayeli Caraballo Aquino**  
Coordinadora de Gestión  
Oficina de la Dirección  
Facultad de Artes y Diseño UNAM  
(55) 5489 4923

\*eli.

---

 **OFICIO 128.pdf**  
785K



Viviana Solares <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>

---

## ENVÍO OFICIO FAD/DIR128/2023

---

FAD <fad@unam.mx>

17 de marzo de 2023, 19:05

Para: XAVIER PALOMAS MOLINA <xpalomas@unam.mx>, "obras.dg@unam.mx" <obras.dg@unam.mx>

CC: "secretaria.general@fad.unam.mx" <secretaria.general@fad.unam.mx>, "L.C. Christian Viviana Solares Vargas" <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>, maus71 <maus71@unam.mx>, "Arq. Arturo López Mendoza" <servicios.generales@fad.unam.mx>

Buenas noches M.I. Palomas Molina:

Me permito enviarle oficio adjunto, para su conocimiento y amable atención.

Favor de confirmar la recepción del mismo.

Reciba saludos.

**Lic. Anayeli Caraballo Aquino**  
Coordinadora de Gestión  
Oficina de la Dirección  
Facultad de Artes y Diseño UNAM  
(55) 5489 4923

\*eli.

---

 **OFICIO 128.pdf**  
785K



**OFICIO FAD/DIR/125/2023**

**ASUNTO:** Solicitud de apoyo para Proyecto de Rampas y Señalética.

**C. JOSÉ CARLOS ACOSTA RUÍZ**

**ALCALDE DE XOCHIMILCO**

**Presente.**

Estimado C. Acosta Ruíz:

Por este medio, me permito solicitar su valioso apoyo con la finalidad de que se lleve a cabo un proyecto para la implementación de rampas de acceso en las dos entradas principales de esta Facultad.

Lo anterior, con el propósito de brindar la atención y apoyo a las personas con discapacidad que forman parte de la Comunidad Universitaria de la Facultad de Artes y Diseño; asimismo, es indispensable contar con señalética en los cruces peatonales de ambos accesos.

En caso de cualquier duda o aclaración al respecto, favor de comunicarse con el Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales del plantel Xochimilco, quien se localiza en los números telefónicos: [REDACTED] y 22, extensiones 111 y 112.

Agradezco de antemano la atención que sirva brindar al presente, y sin otro particular a que hacer referencia, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

Xochimilco, Cd. Mx., a 17 de marzo de 2023

**EL DIRECTOR**

**DR. MAURICIO DE JESÚS JUÁREZ SERVIN**

c.c.p. Dr. Oscar Ulises Verde Tapia, Secretario General de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.

c.c.p. L.C. Christian Viviana Solares Vargas, Secretaria Administrativa de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.

c.c.p. Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.

MDJJS\*ACA\*eml.



Av. Constitución 600, Barrio La Concha, Xochimilco 16210, Ciudad de México.





---

**ENVÍO OFICIO FAD/DIR/125/2023**

1 mensaje

FAD <fad@unam.mx> 17 de marzo de 2023, 18:35  
Para: "jacosta@xochimilco.cdmx.gob.mx" <jacosta@xochimilco.cdmx.gob.mx>  
CC: "eperez@xochimilco.cdmx.gob.mx" <eperez@xochimilco.cdmx.gob.mx>, "secretaria.general@fad.unam.mx" <secretaria.general@fad.unam.mx>, "L.C. Christian Viviana Solares Vargas" <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>, "Arq. Arturo López Mendoza" <servicios.generales@fad.unam.mx>

Buenas tardes C. Acosta Ruíz:

Me permito enviar oficio adjunto, para su conocimiento y amable atención.

Favor de confirmar la recepción del mismo.

Reciba saludos.

**Lic. Anayeli Caraballo Aquino**  
Coordinadora de Gestión  
Oficina de la Dirección  
Facultad de Artes y Diseño UNAM  
(55) 5489 4923

\*eli.

---

 **OFICIO 125.pdf**  
804K



Viviana Solares <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>

---

## ENVÍO OFICIO FAD/DIR/125/2023

---

FAD <fad@unam.mx>

17 de marzo de 2023, 18:35

Para: "jacosta@xochimilco.cdmx.gob.mx" <jacosta@xochimilco.cdmx.gob.mx>

CC: "eperez@xochimilco.cdmx.gob.mx" <eperez@xochimilco.cdmx.gob.mx>, "secretaria.general@fad.unam.mx" <secretaria.general@fad.unam.mx>, "L.C. Christian Viviana Solares Vargas" <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>, "Arq. Arturo López Mendoza" <servicios.generales@fad.unam.mx>

Buenas tardes C. Acosta Ruíz:

Me permito enviar oficio adjunto, para su conocimiento y amable atención.

Favor de confirmar la recepción del mismo.

Reciba saludos.

**Lic. Anayeli Caraballo Aquino**  
Coordinadora de Gestión  
Oficina de la Dirección  
Facultad de Artes y Diseño UNAM  
(55) 5489 4923

\*eli.

---

 **OFICIO 125.pdf**  
804K



**OFICIO FAD/DIR/126/2023**

**ASUNTO:** Solicitud de apoyo para Proyecto elevador.

**COMITÉ DE ANÁLISIS PARA LAS INTERVENCIONES URBANAS,  
ARQUITECTÓNICAS Y DE LAS INGENIERÍAS EN EL CAMPUS  
CIUDAD UNIVERSITARIA Y LOS CAMPI DE LA UNAM  
Presente.**

Por este medio, me permito hacer de su conocimiento, que derivado del pliego petitorio realizado por los alumnos organizados de esta Facultad de Artes y Diseño, plantel Xochimilco, solicito su valioso apoyo para que personal a su digno cargo, efectúe una visita de inspección a nuestras instalaciones para realizar un proyecto de viabilidad para llevar a cabo la instalación de un elevador en esta Facultad.

Lo anterior, con la finalidad de brindar el apoyo necesario a los alumnos con discapacidad, lo que nos permitirá contar con instalaciones favorables, que, sin duda alguna, redundará en un mejor desempeño de las actividades de nuestra Comunidad Universitaria.

En caso de cualquier duda o aclaración al respecto, se podrán comunicar con el Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales del plantel Xochimilco, al número de celular: [REDACTED].

Agradezco de antemano la atención y seguimiento que sirvan brindar a esta petición, y sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

Atentamente

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

Xochimilco, Cd. Mx., a 17 de marzo de 2023

**EL DIRECTOR**

**Dr. MAURICIO DE JESÚS JUÁREZ SERVIN**

c.c.p. Dr. Leonardo Lomelí Vanegas, Secretario General de la UNAM/Presente.

c.c.p. Dr. Oscar Ulises Verde Tapia, Secretario General de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.

c.c.p. L.C. Christian Viviana Solares Vargas, Secretaria Administrativa de la Facultad de Artes y Diseño/Presente .

c.c.p. Arq. Arturo López Mendoza, Jefe del Departamento de Servicios Generales de la Facultad de Artes y Diseño/Presente.







Viviana Solares <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>

---

## ENVÍO OFICIO FAD/DIR/126/2023

---

FAD <fad@unam.mx>

17 de marzo de 2023, 18:41

Para: COMITE DE ANALISIS <comitede analisis@comunidad.unam.mx>

CC: llomeliv <llomeliv@unam.mx>, SALVADOR ANGUIANO MORENO <sanguiano@unam.mx>, Gloria Olimpa Meza Garcia <golimpia@unam.mx>, "secretaria.general@fad.unam.mx" <secretaria.general@fad.unam.mx>, "L.C. Christian Viviana Solares Vargas" <secretaria.administrativa@fad.unam.mx>, "Arq. Arturo López Mendoza" <servicios.generales@fad.unam.mx>

Buenas noches:

Me permito enviar oficio adjunto, para su conocimiento y amable atención.

Favor de confirmar la recepción del mismo.

Reciba saludos.

**Lic. Anayeli Caraballo Aquino**  
Coordinadora de Gestión  
Oficina de la Dirección  
Facultad de Artes y Diseño UNAM  
(55) 5489 4923

\*eml.

---

 **OFICIO 126.pdf**  
807K

# Accesibilidad en la FAD

La Facultad de Artes y Diseño acaba implementar **dos nuevas rampas** para tener una **mejor accesibilidad** al edificio de CTAC's y al estacionamiento de profesores, así como al patio del comedor

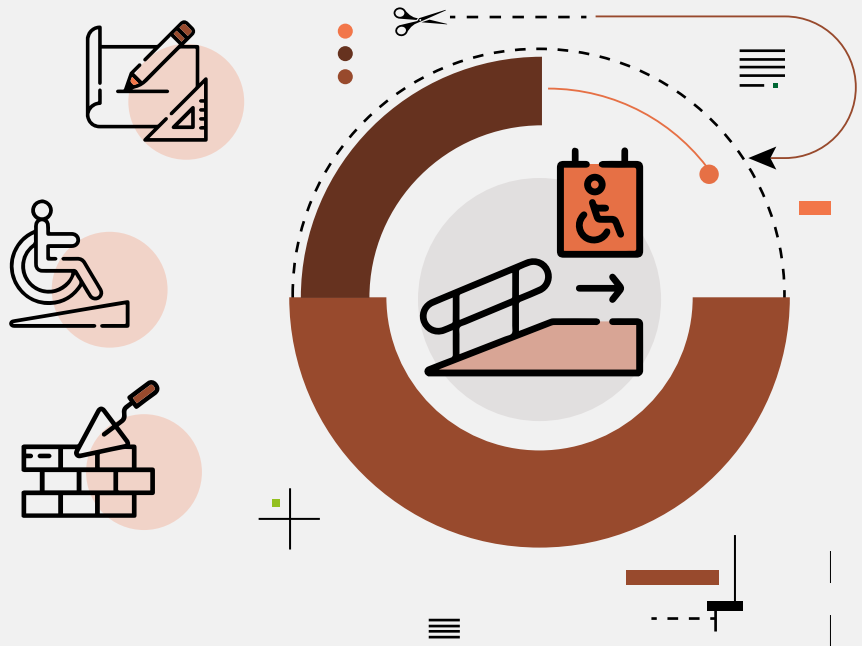
También se ha elaborado un **Diagnóstico de Necesidades (DN)** para la implementación de **8 rampas** que **fortalecerán la accesibilidad** a las siguientes áreas:

- Accesibilidad al Auditorio
  - Explanada de la Galería "Luis Nishizawa" a explanada de biblioteca
- Explanada de la Galería "Luis Nishizawa" a pasillo del Alfabeto Abierto
  - Explanada de la cafetería 2 a el área de mesas capilla
- Del área de mesas de capilla al área de trabajo del área de capilla
  - Del pasillo del taller 117 al área de mesas de capilla
    - Del área de mesas al área del salón 118
    - Del comedor al patio del mismo.

Derivado del Diagnóstico de Necesidades y en consideración del Manual de Normas Técnicas de Accesibilidad, de la CDMX, se llevó a cabo la **elaboración del proyecto ejecutivo para la implementación, construcción y puesta en marcha**, con la finalidad de mejorar la **accesibilidad** en diferentes áreas de la Facultad.

## 1 Consideraciones para el Diseño y Construcción

- \* En los casos donde no se especifique, debe tener un **ancho mínimo de 0.90m**.
- \* Los pasillos deben estar **libres de cualquier obstáculo**.
- \* La longitud máxima de una rampa entre descansos debe ser en relación a las siguientes pendientes máximas: **6% en una longitud entre 6.00 a 10.00m**, **8% en una longitud entre 3.00 a 5.99 y con una pendiente transversal máxima del 2%**.
- \* Debe contar con una protección lateral de por lo menos **0.10m de altura** a todo lo largo de la rampa incluyendo los descansos.
- \* El ancho de los descansos entre tramos de rampas debe ser cuando menos **igual al ancho de la rampa** por mínimo **1.20m de longitud**.
- \* Al principio y final de un tramo de rampa se debe contar con un espacio horizontal de cuando menos el **ancho de la rampa por mínimo 1.20m de longitud**, en este espacio no se debe colocar ningún elemento que **obstaculice** su uso.
- \* Cualquier cambio en la dirección del recorrido, deber hacerse **solamente en los descansos**.
- \* Los materiales utilizados para su construcción deben ser **antiderrapantes**.
- \* Las rampas con circulación bajo éstas, se colocará una **protección horizontal** a una altura mínima de **0.10m** perimetralmente o en los lados abiertos bajo la rampa, a partir de una altura menor a **1.90m** del lecho bajo de dicha rampa.
- \* Las rampas que se encuentren en **rutas de evacuación**, deberán ser de **Construcción fija permanente**.
- \* Las rampas y descansos exteriores deberán diseñarse para evitar la **acumulación de agua** en su superficie.



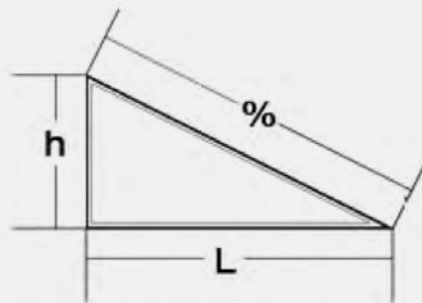
# Accesibilidad en la FAD

## 2 Pasamanos y barandales

\* Los pasamanos deben ser **redondos u ovalados**. Pueden ser de cualquier material que resista el uso y la presión que se ejerce sobre ellos, siendo los **metálicos** los más recomendables.

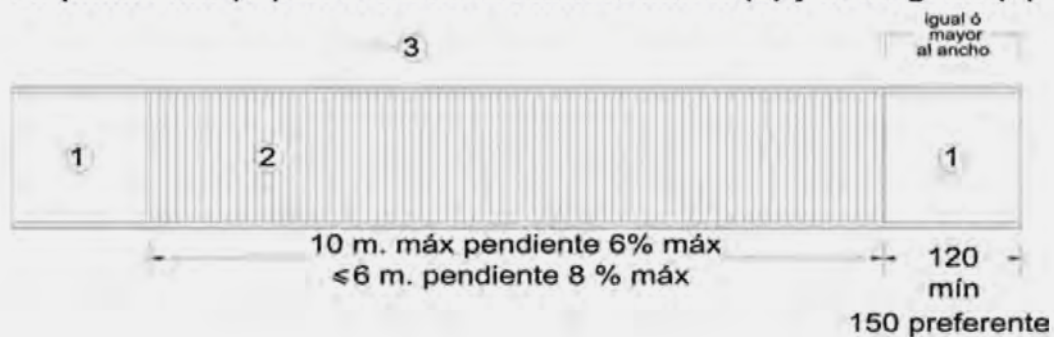
\* El diámetro debe ser de mínimo **3cm** y máximo de **4cm**. Los pasamanos se colocarán a una altura de **0.90m**. En **ocupaciones educativas, guarderías, sanitarias y de reuniones públicas, se debe contar con dos pasamanos**, en escaleras y rampas, uno superior a una altura de **0.90m** y el inferior a **0.75m** del nivel de piso.

\* Los pasamanos deben estar libres de elementos que obstruyan la sujeción para que una persona pueda deslizar su mano a todo lo largo continuamente.



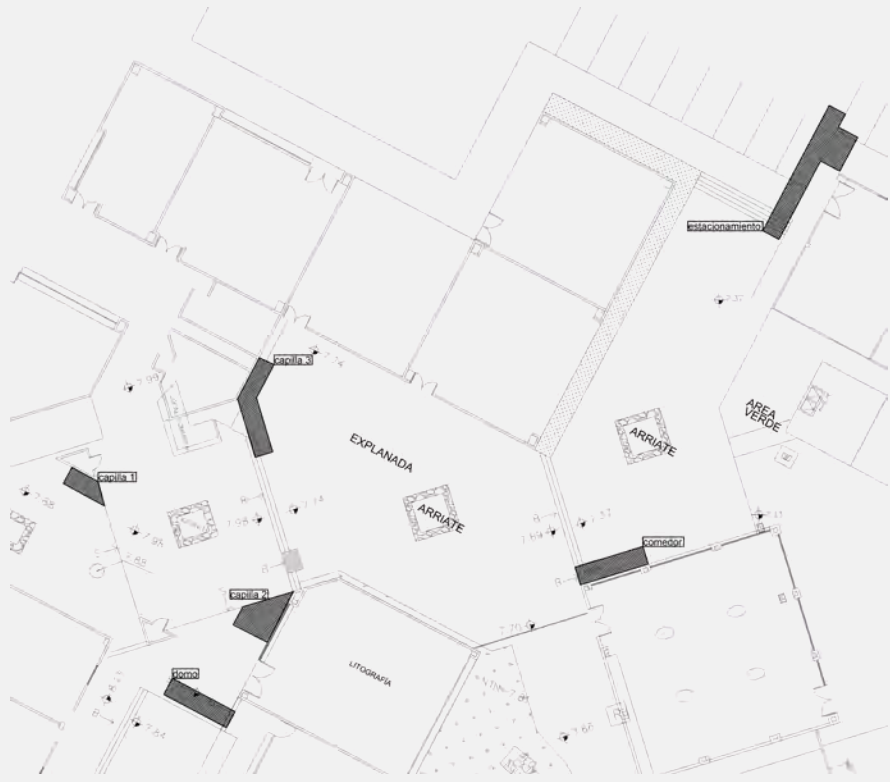
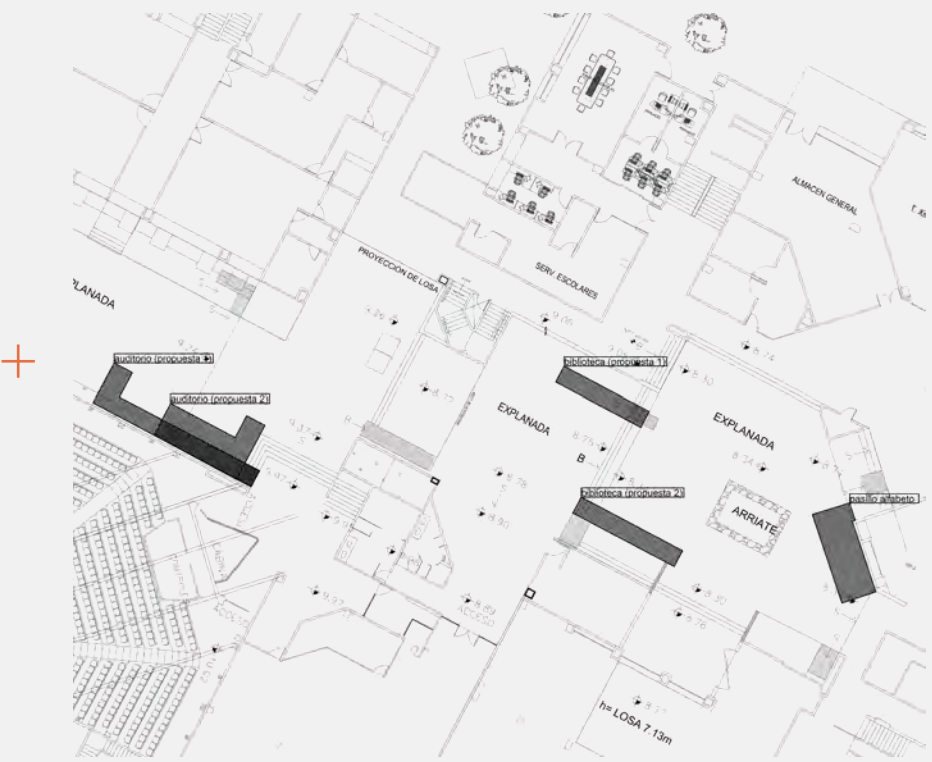
$$\% = h/L.$$

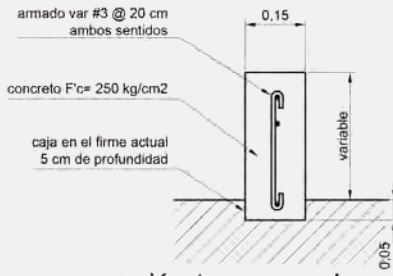
La pendiente (%) es la relación entre la altura (h) y la longitud (L).



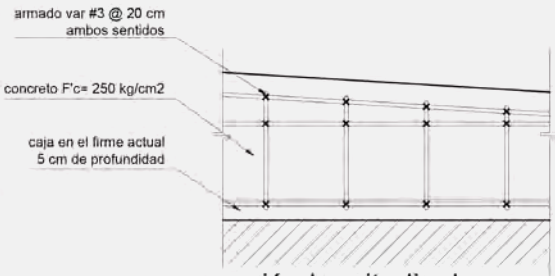
# Plano Llave

## Ubicación de Propuestas de Rampa



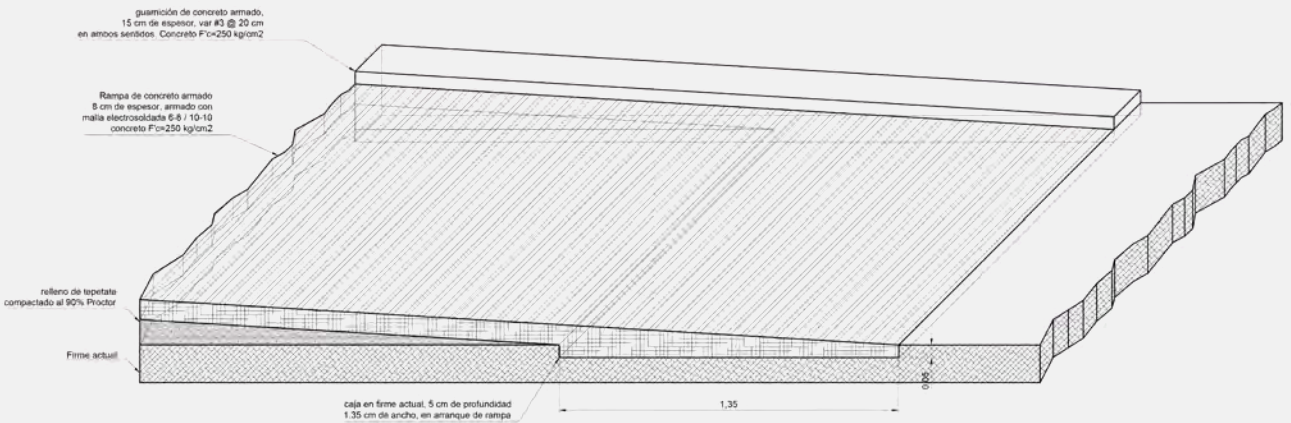


sección transversal



sección longitudinal

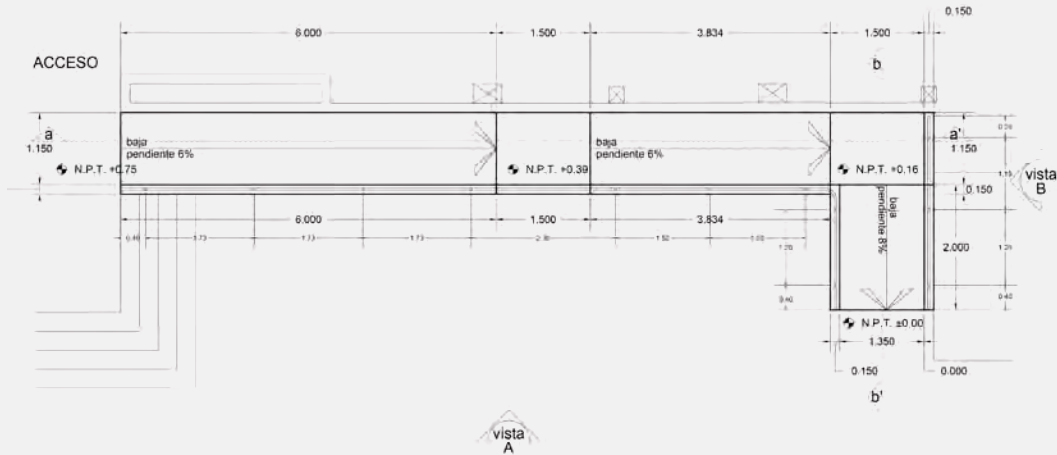
**GUARNICIÓN DE CONCRETO**  
esc 1:10



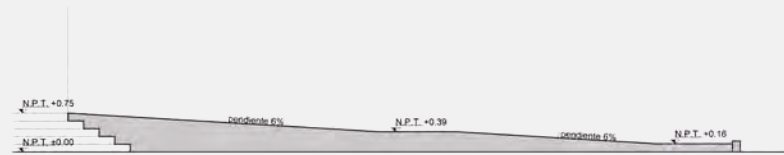
**DETALLE DE ARRANQUE DE RAMPA**  
**SIN ESCALA**



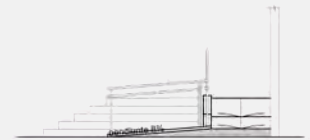
# Rampa Auditorio Propuesta 1



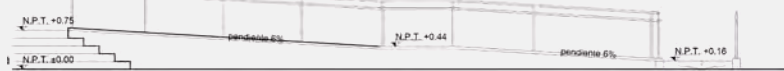
PLANTA



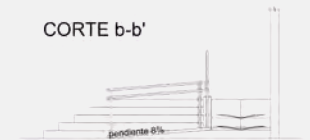
CORTE a-a'



CORTE b-b'

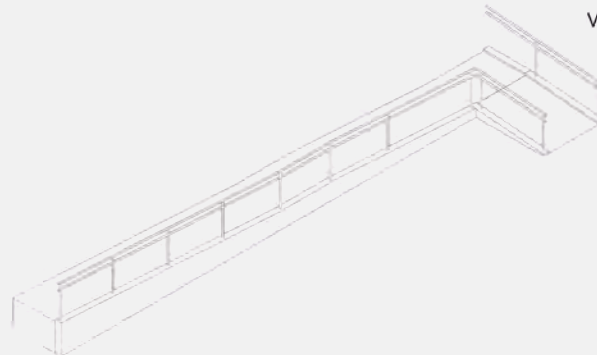


VISTA A



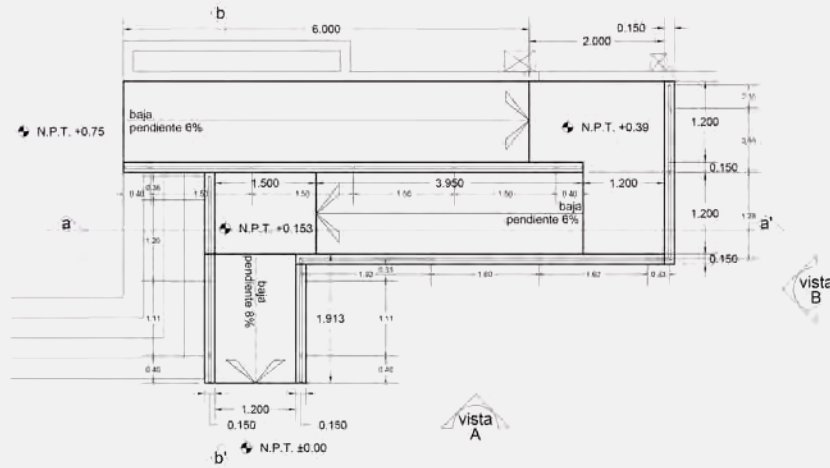
VISTA B

ISOMÉTRICO



# Rampa Auditorio

## Propuesta 2



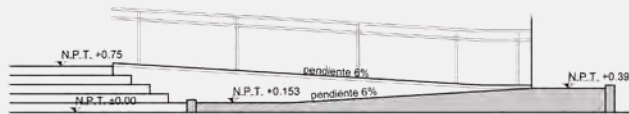
PLANTA



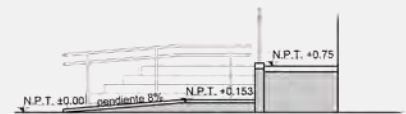
VISTA A



VISTA B

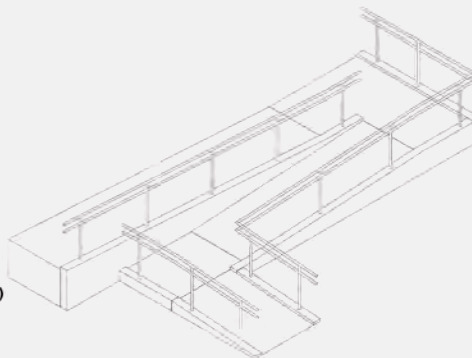


CORTE a-a'



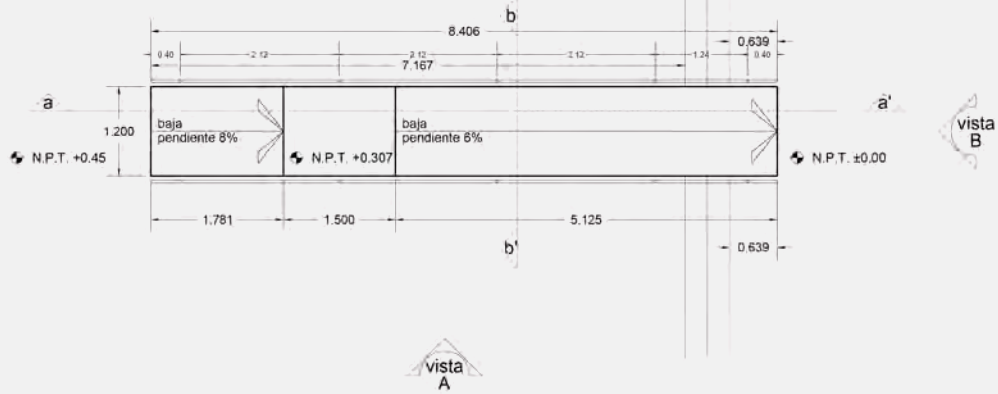
CORTE b-b'

ISOMÉTRICO

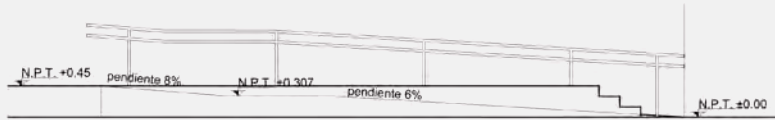


# Rampa Biblioteca

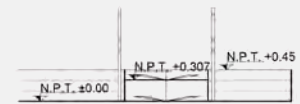
## Propuesta 1



PLANTA



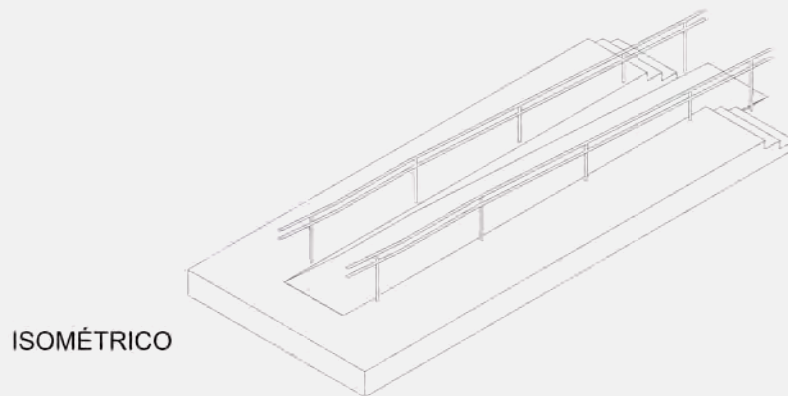
VISTA A



VISTA B

CORTE a-a'

CORTE b-b'



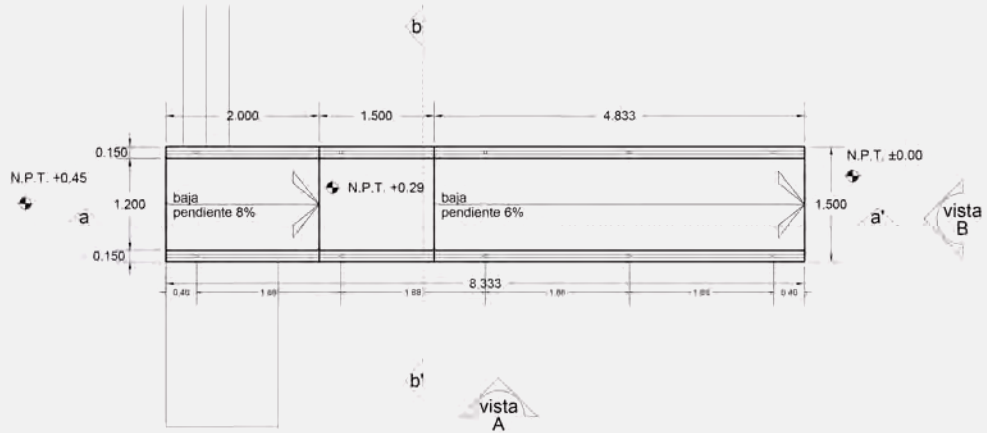
ISOMÉTRICO





# Rampa Biblioteca

## Propuesta 2



PLANTA



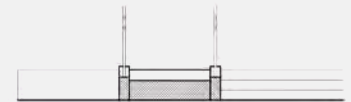
VISTA A



CORTE a-a'

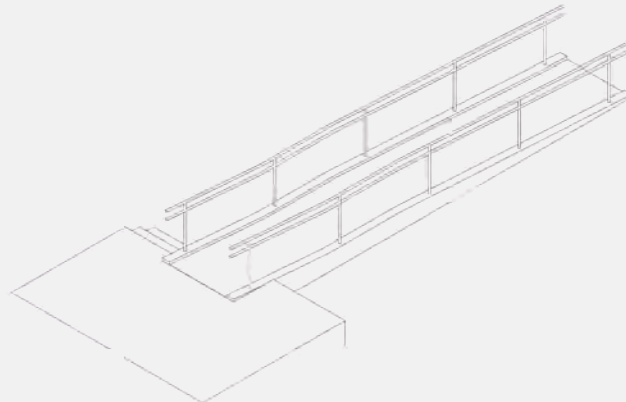


VISTA B

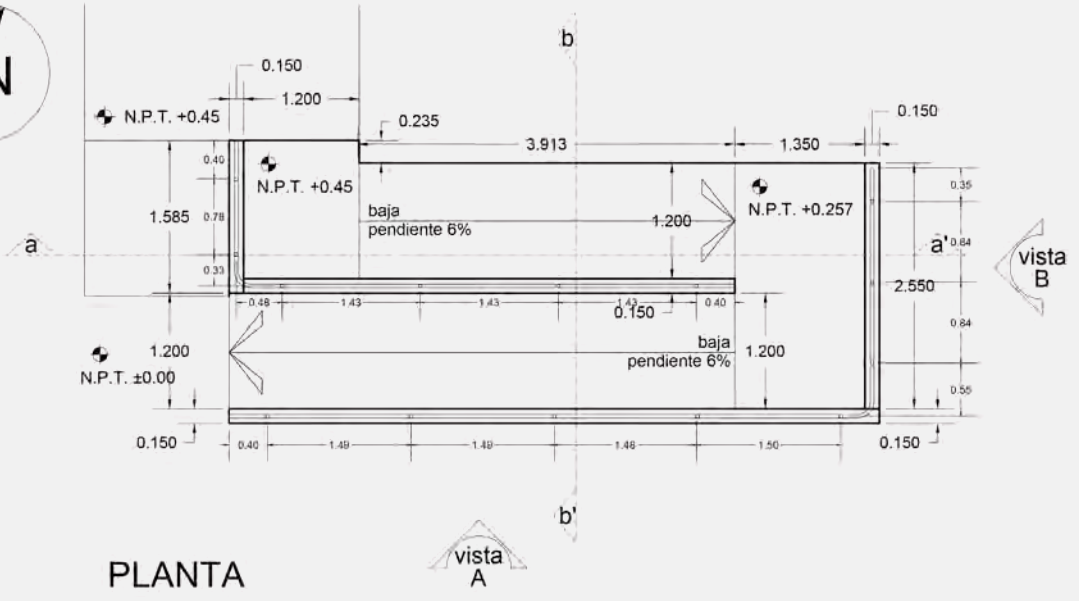


CORTE b-b'

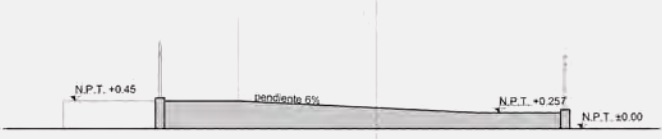
ISOMÉTRICO



# Rampa Pasillo Alfabeto



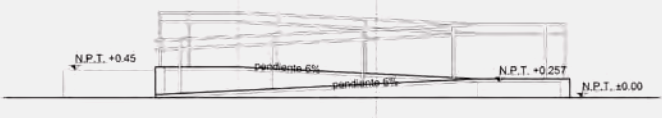
PLANTA



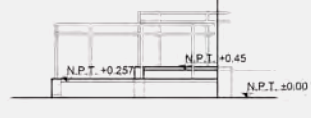
CORTE a-a'



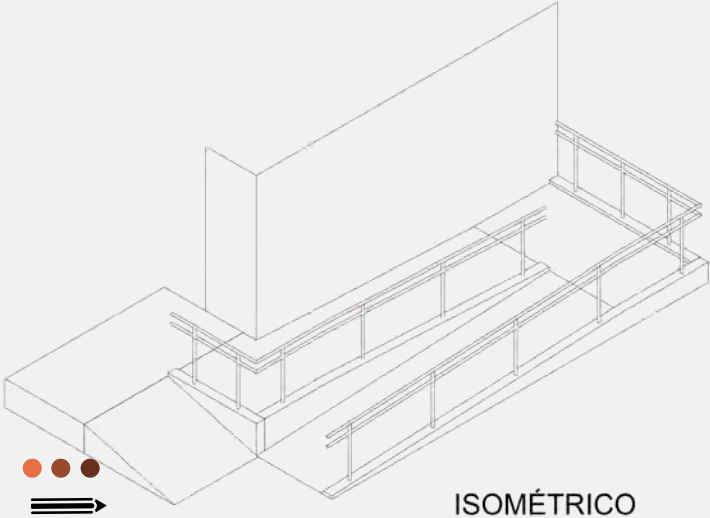
CORTE b-b'



VISTA A

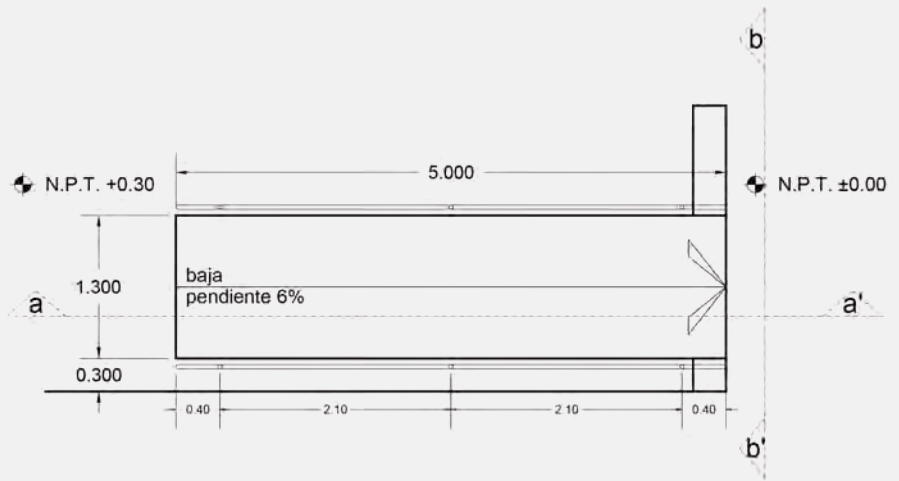


VISTA B

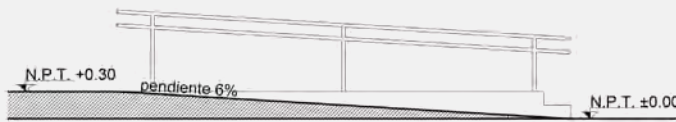


ISOMÉTRICO

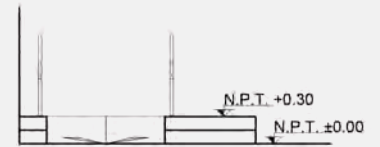
# Rampa Domo



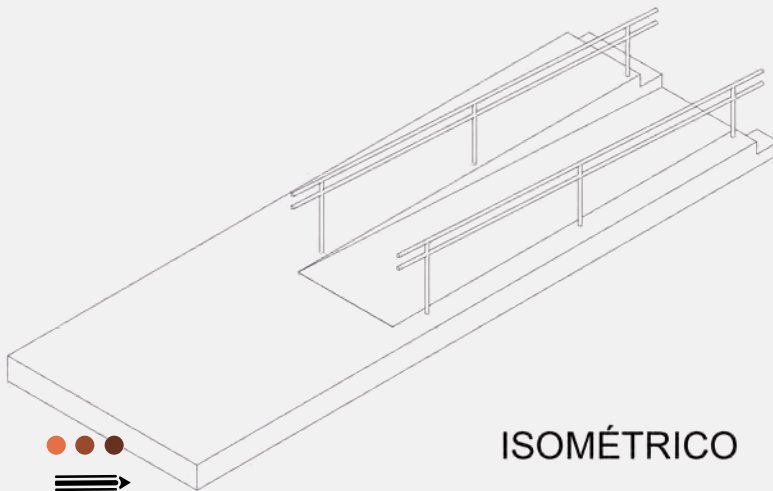
PLANTA



CORTE a-a'

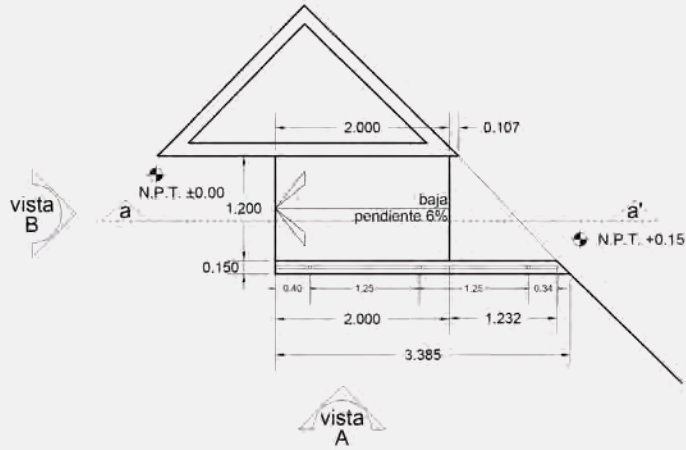


CORTE b-b'

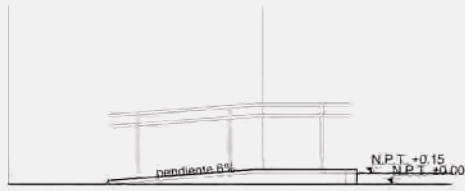


ISOMÉTRICO

# Rampa Capilla 1



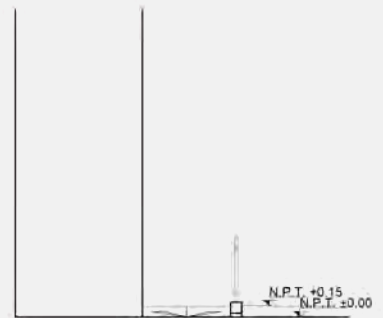
PLANTA



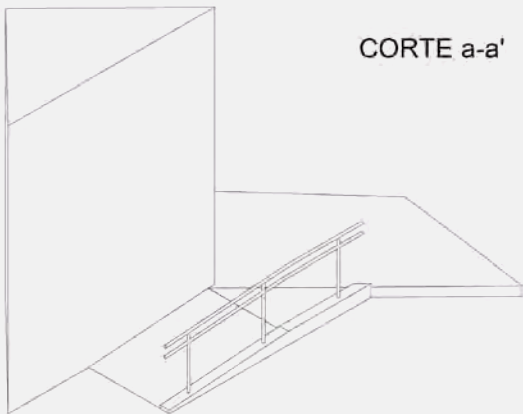
VISTA A



CORTE a-a'

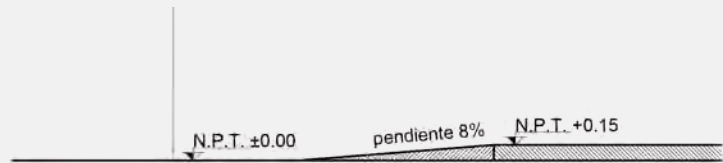
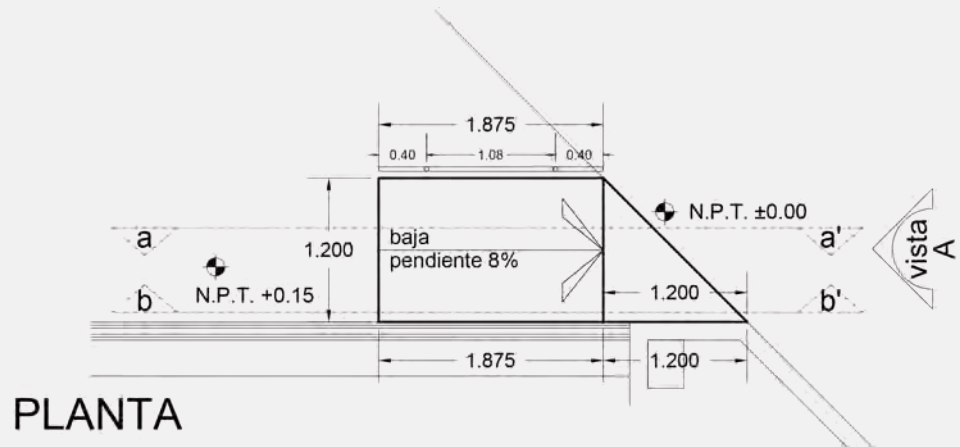


VISTA B

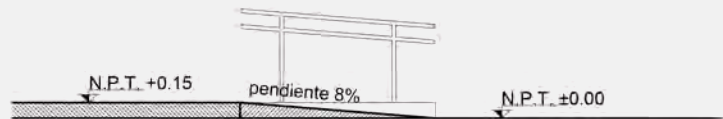


ISOMÉTRICO

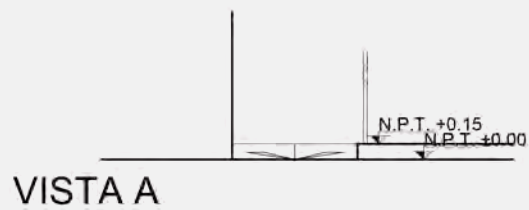
# Rampa Capilla 2



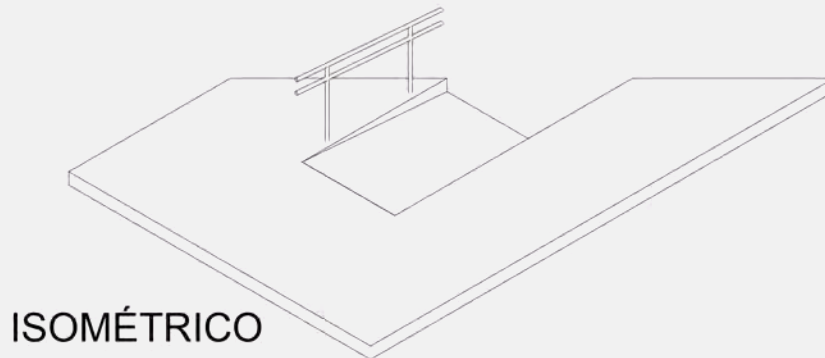
CORTE a-a'



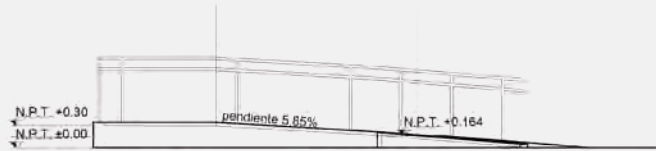
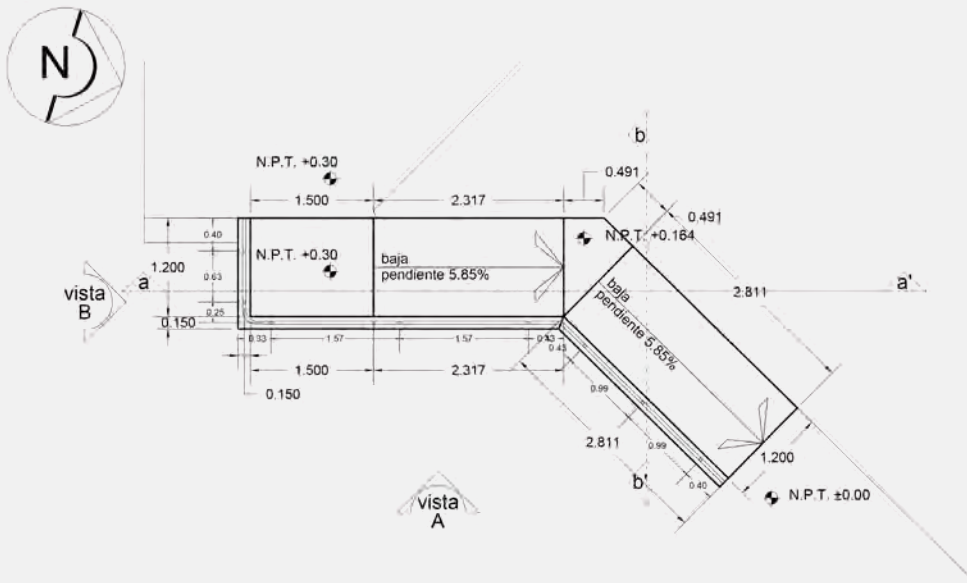
CORTE b-b'



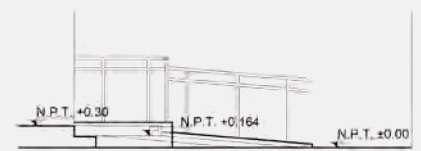
VISTA A



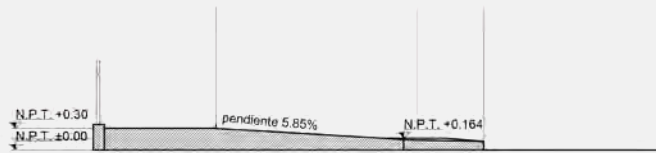
# Rampa Capilla 3



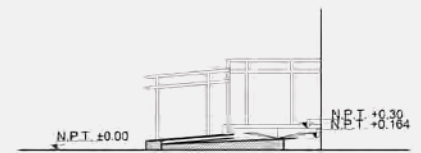
VISTA A



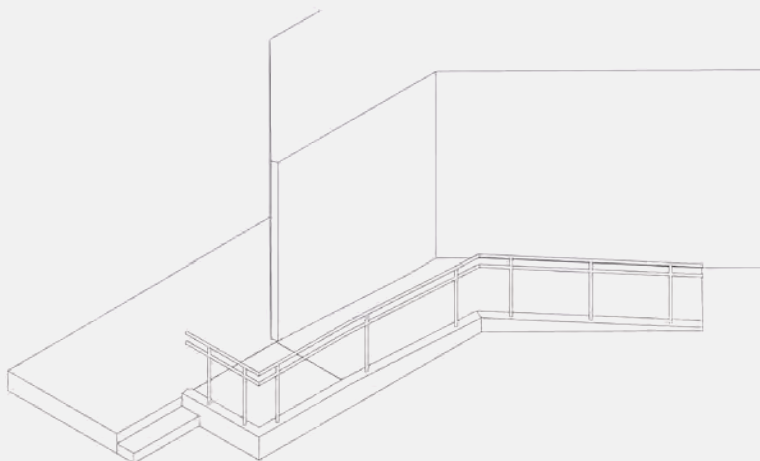
VISTA B



CORTE a-a'

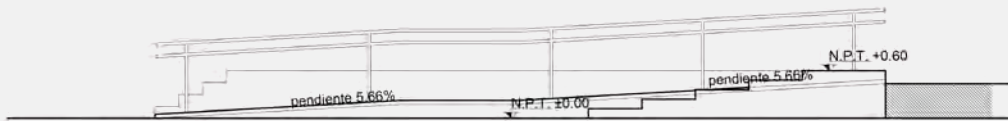
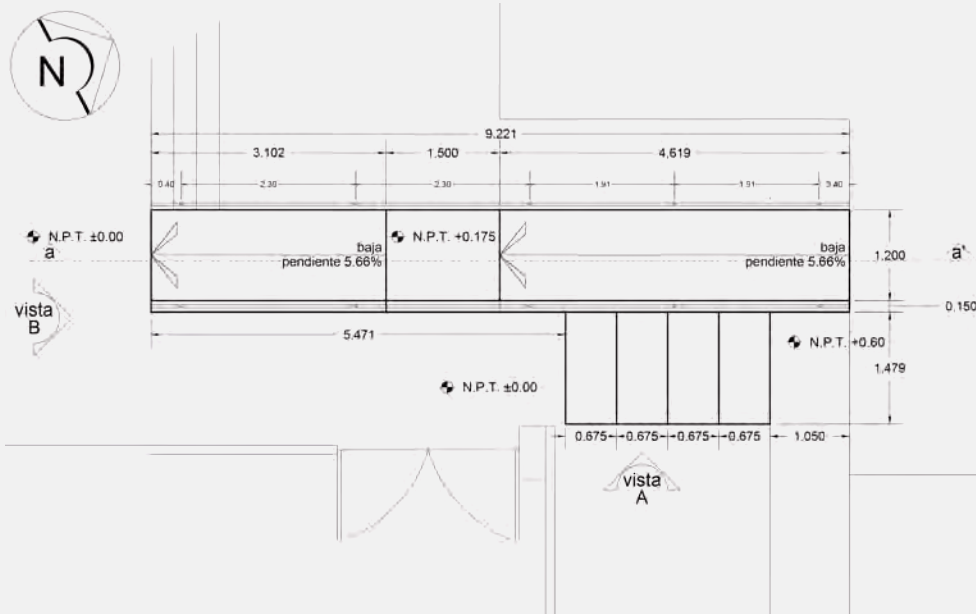


CORTE b-b'

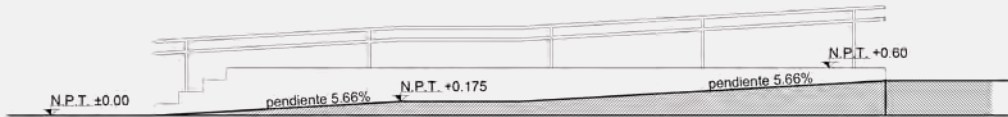


ISOMÉTRICO

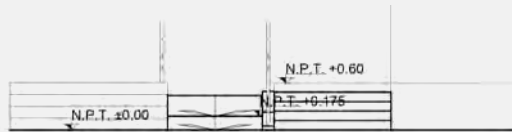
# Rampa Estacionamiento



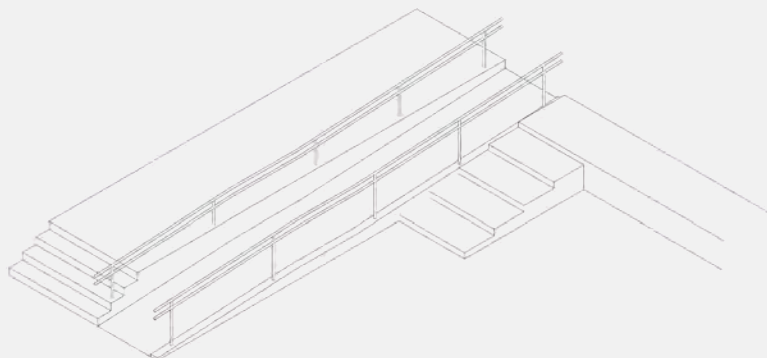
VISTA A



CORTE a-a'

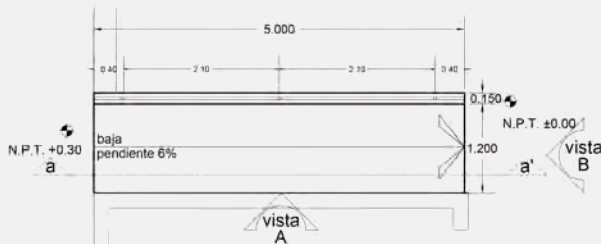


CORTE b-b'

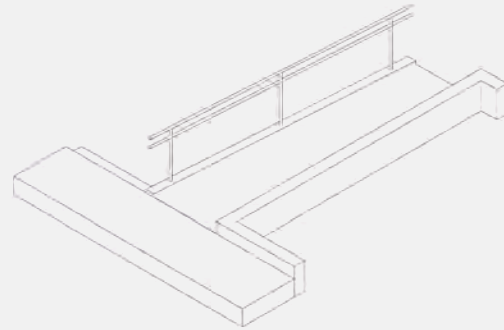


ISOMÉTRICO

# Rampa Comedor



PLANTA



ISOMÉTRICO



VISTA A



CORTE a-a'



VISTA B

## SIMBOLOGÍA

### ESPECIFICACIONES CONSTRUCTIVAS

- \* NOTA 1: FABRICACIÓN DE PASAMANOS SEGÚN DISEÑO, CON PERFIL TUBULAR RÍGIDO LISO, CON DIÁMETRO DE 0.032M A 0.038M.
- \* NOTA 2: EL PRIMER PASAMANOS SE COLOCARÁ A 0.90M DE ALTURA, Y EL SEGUNDO A 0.75M DEL NIVEL DEL PISO.
- \* NOTA 3: EL ANCHO LIBRE ENTRE PASAMANOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE 1.20M.
- \* NOTA 4: FIRME DE CONCRETO CON ACABADO DESLAVADO
- \* NOTA 5: LA PENDIENTE DE LA RAMPA NO DEBERÁ SER MAYOR DE 8% PARA DESNIVELES DE 0.16M Y DE 6% PARA DESNIVELES DE 0.32M O MAYORES.
- \* NOTA 6: LA LONGITUD MÁXIMA DE LA RAMPA ENTRE DESCANSOS DEBE SER DE 6.00M.
- \* NOTA 7: LOS DESCANSOS DEBEN TENER UNA LONGITUD MÍNIMA DE 1.50M.
- \* NOTA 8: AL INICIO Y FINAL DE LA RAMPA SE DEBERÁ CONTAR CON UN ÁREA LIBRE DE OBSTÁCULOS DE 1.20M DE ANCHO Y 1.50M DE LARGO COMO MÍNIMO.
- \* NOTA 9: LA RAMPA DEBERÁ TENER PROTECCIÓN LATERAL CON SARDINELES DE 0.05M DE ALTURA, CUANDO NO ESTÉN CONFINADAS A MURO O PRETILES.
- \* NOTA 10: MURO DE CONCRETO CON REFUERZO DE VARILLA #3, F'c= 250 KG/CM2.











Oficio: FAD/OJ/52/2023

Asunto: Se envía diversa documentación.

**REPRESENTANTES DE LA COMUNIDAD ORGANIZADA DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO, PLANTEL XOCHIMILCO Y/O COLECTIVO 20.02**

**Presentes**

Por instrucciones del Dr. Mauricio de Jesús Juárez Servín, Director y el Dr. Oscar Ulises Verde Tapia, Secretario General, ambos de la Facultad de Artes y Diseño, y conforme a lo acordado en la mesa de trabajo “Apoyo integral para alumnos en situación de discapacidad”, llevada a cabo el 15 de marzo de 2023, se hace llegar la documentación de las gestiones y acciones realizadas por la Secretaría Administrativa conforme a lo siguiente:

**5.3 Adecuación de Aulas, espacios comunes y baños de la facultad considerando a les estudiantxs en situación de discapacidad.**

**5.3.1 Mantenimiento y mejoramiento de las acomodaciones ya implementadas**

<p>Se hizo del conocimiento de los estudiantes que, el Comité de análisis para las intervenciones urbanas, arquitectónicas y de las ingenierías en el Campus Ciudad Universitaria y los Campi de la UNAM, es el área que puede diagnosticar la viabilidad de adecuaciones en beneficio de personas con discapacidades motrices, en ese sentido la Secretaría Administrativa enviará la documentación correspondiente para su análisis a más tardar el 24 de marzo de 2023.</p>	<p><b>ATENDIDO</b>          Se hace llegar Oficio          FAD/DIR/126/2023          Enviado el día 17 de marzo</p>
<p>La administración se compromete a entregar el 24 de marzo de 2023, las infografías sobre las propuestas de rampas</p>	<p><b>ATENDIDO</b>          Se adjunta archivo con evidencia de infografías:          Rampa Biblioteca, Rampa Pasillo (Alfabeto), Rampa Domo, Rampa Capilla, Rampa Estacionamiento, Rampa Comedor</p>
<p>La administración presentará el 24 de marzo de 2023, el protocolo a seguir para la adecuación de las rampas, entre ellas la de base 2 que termina en coladera.</p>	<p><b>ATENDIDO</b>          Se hace llegar nota informativa firmada por el Arq. Arturo López</p>



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO  
OFICINA JURÍDICA**



<p>La administración iniciará las gestiones con la Alcaldía Xochimilco para solicitar la adecuación de accesos y señalización a la Facultad.</p>	<p><b>ATENDIDO</b> <i>Se hace llegar Oficio FAD/DIR/125/2023 Enviado el día 17 de marzo</i></p>
<p>La administración colocará barandales en el edificio de gobierno, en la escalera que se encuentra a un costado de las ventanillas de servicios escolares, entre el 21 y 30 de marzo de 2023.</p>	<p><b>ATENDIDO</b> <i>Se presenta cotización y evidencia fotográfica, en mesa de trabajo del día 24 de marzo se hizo observación referente a la altura, misma que será corregida</i></p>
<p>La comisión local de seguridad llevará a cabo la inspección de botones de pánico para la detección de nuevas ubicaciones, a más tardar el 31 de marzo de 2023.</p>	<p><b>PENDIENTE</b> <i>Se adjunta Oficio FAD/DIR/145/2023 Recorrido con la Comisión Local</i></p>

**Atentamente**  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
**Xochimilco, Cd., Mx. a 27 de marzo de 2023**  
**EL TITULAR DE LA OFICINA JURÍDICA**

**LIC. JAVIER VÁZQUEZ ORTEGA**

C.c.p.Dr. Mauricio de Jesús Juárez Servín, Director de la FAD. Presente.  
Dr. Oscar Ulises Verde Tapia, Secretario General de la FAD. Presente.  
L.C. Christian Viviana Solares Vargas, Secretaria Administrativa de la FAD. Presente.



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MÈXICO**  
**425**  
**FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**  
**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**  
**NOTA INFORMATIVA**

---

19 de enero de 2023

ASUNTO: Protocolo Rampa base 2

PARA: FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO

DE: ARQ. ARTURO LOPEZ MENDOZA  
JEFE DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES  
DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO

Por medio de la presente me permito hacer de su conocimiento el procedimiento de atención de la rampa de accesibilidad base 2.

**Se procedera a retira la rejilla metalica en la seccion que corrponde al arranque de la rampa de accesibilidad para ser sustituida por una superficie de concreto con terminado deslavado para tener una superficie de contacto rugosa, como la del acabado existente de la misma.**

**Tiempo de ejecución del trabajo: 10 dias habilies apartir deldel regreso de actividades.**

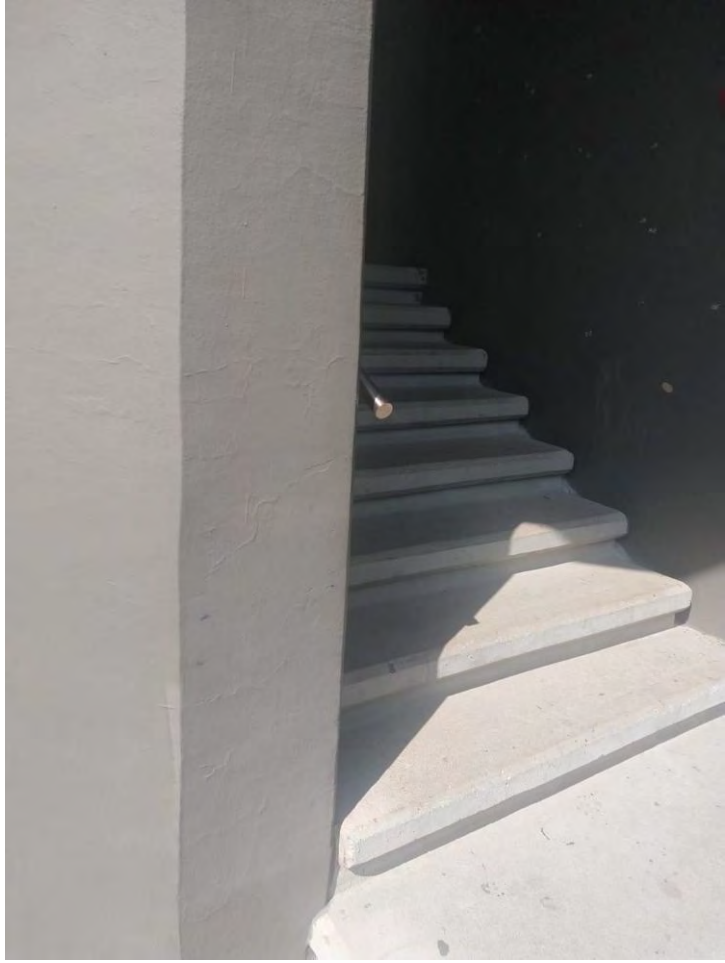
A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a horizontal line extending to the right.

Arq. Arturo López Mendoza



FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO  
SERVICIOS GENERALES

# REPORTE FOTOGRAFICO PASAMANOS EDIFICIO DE GOBIERNO 2023



Reporte Fotográfico

PASAMANOS 2023



Reporte Fotográfico

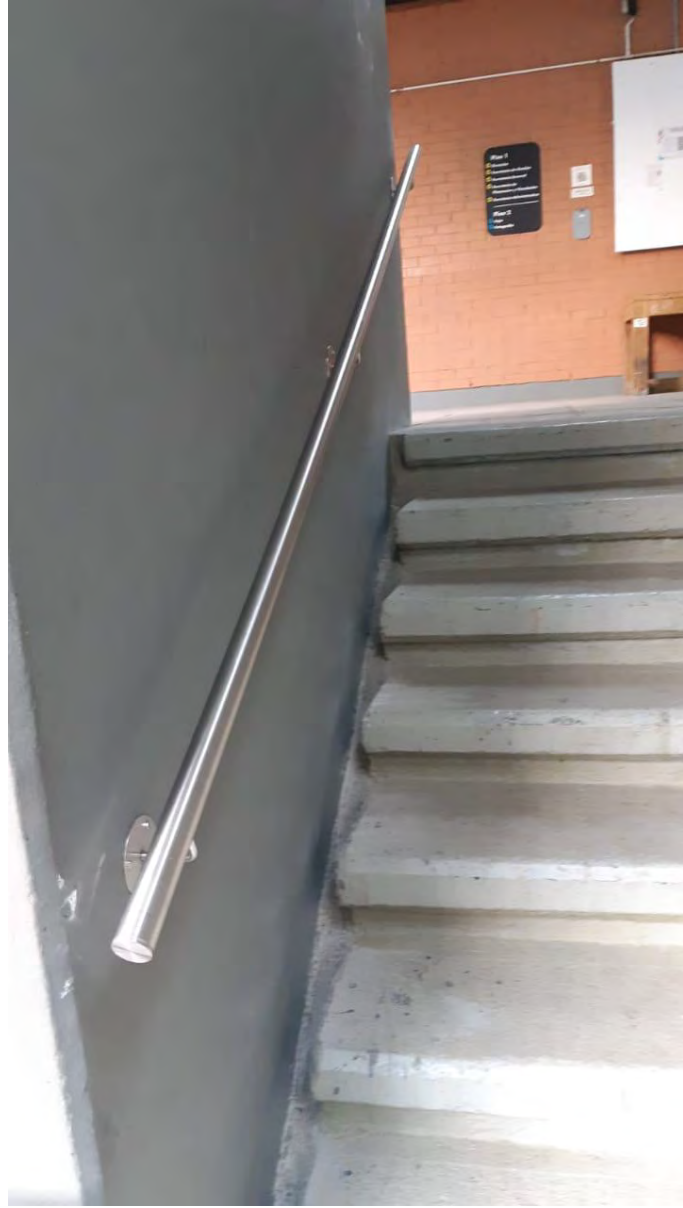
PASAMANOS 2023





Reporte Fotográfico

PASAMANOS 2023



Reporte Fotográfico

PASAMANOS 2023



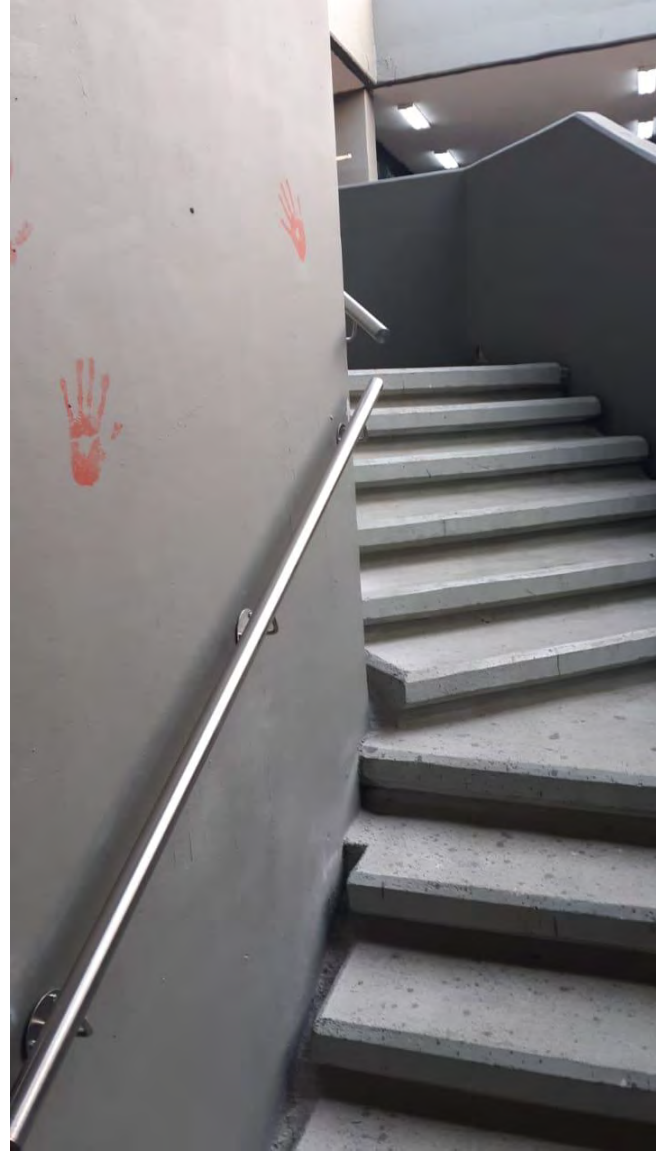
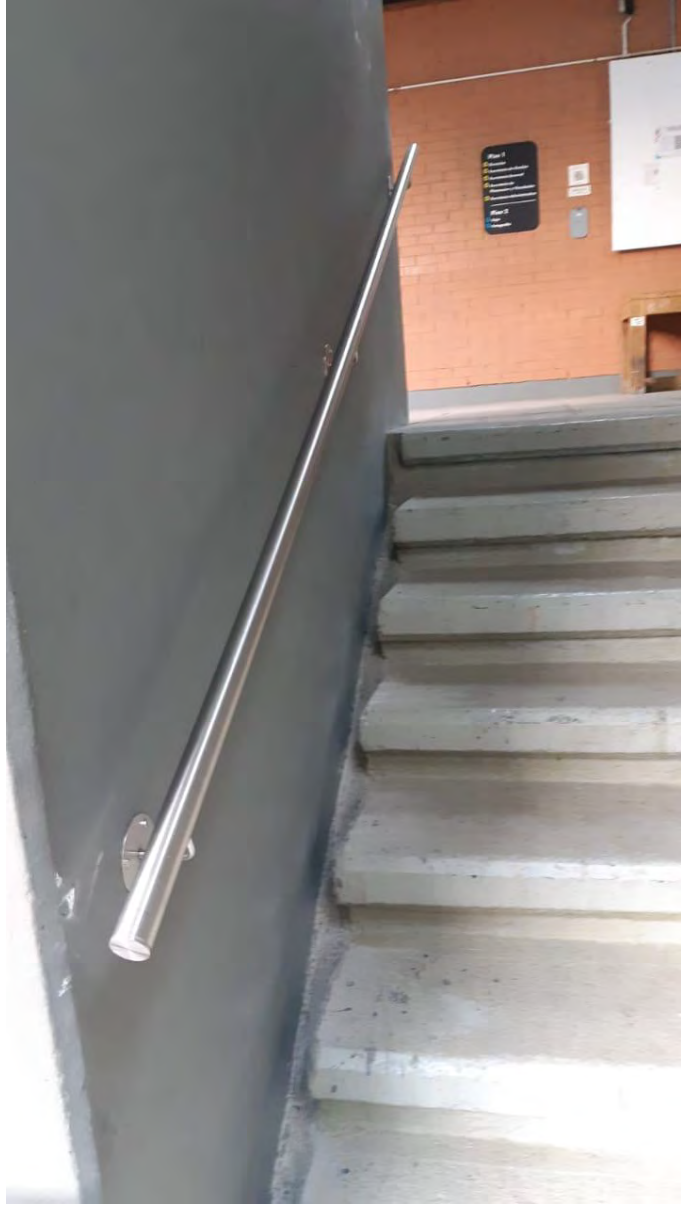
Reporte Fotográfico

LAMPARAS 2023



Reporte Fotográfico

LAMPARAS 2023



Reporte Fotográfico

PASAMANOS 2023